

*Apstiprināta AS AGROVA INTERNATIONAL 30.06.2026.
padomes sēdē Protokols Nr. P-4*

*Approved at the AS AGROVA INTERNATIONAL 30.06.2026.
Supervisory Board meeting Minutes No. P-4*

DARBA AIZSARDZĪBAS UN ARODVESELĪBAS POLITIKA

OCCUPATIONAL HEALTH & SAFETY POLICY

Paziņojuma versiju izstrādāšanas tabula/ Statement versioning table

Versija/ Version	Spēkā stāšanās datums/ Effective date	Informācijas klase/ Information class
1.0	30.06.2026.	Publiskā/Public

LATVISKI

1. Politikas mērķis

AS Agrova International Darba aizsardzības un arodveselības politika nosaka, kā AGROVA Grupa strukturēti, samērīgi un atbildīgi pārvalda darba aizsardzības un arodveselības jautājumus ikdienas darbībā un attīstības lēmumos.

Darba aizsardzība AGROVA Grupas izpratnē ir neatņemama biznesa vadības sastāvdaļa, kas definē to, kā AGROVA Grupa:

- novērš nelaimes gadījumus un arodslimību riskus;
- nodrošina darbinieku drošību un veselību;
- uztur normatīvo atbilstību;
- stiprina darbības nepārtrauktību un reputāciju;
- uzlabo darba vidi un produktivitāti.

2. Darbības tvērums

Šī politika attiecas uz AS Agrova International un visiem tieši vai netieši kontrolētajiem grupas uzņēmumiem (AGROVA Grupa).

Politika ir saistoša:

- visiem AGROVA Grupas darbiniekiem;
- praktikantiem;
- darbuzņēmējiem un apakšuzņēmējiem;
- trešajām personām un apmeklētājiem, kuri atrodas AGROVA Grupas objektos.

Par Politikas ieviešanu un uzraudzību ir atbildīgas AGROVA Grupas uzņēmumu valdes un vai augstākā vadība, nodrošinot tās integrāciju:

- risku vadībā,
- iekšējās kontroles sistēmā,
- personāla vadībā un apmācībās,
- operacionālajos un investīciju lēmumos.

Vienlaikus tiek atzīts, ka konkrēti pasākumi, instrukcijas un kontroles mehānismi tiek

ENGLISH

1. Purpose of the Policy

AS Agrova International Occupational Health & Safety Policy sets out how the AGROVA Group manages occupational health and safety matters in a structured, proportionate and responsible manner in its day-to-day operations and development decisions.

Within the AGROVA Group, occupational health and safety is understood as an integral part of business management, defining how the AGROVA Group:

- prevents accidents and occupational disease risks;
- ensures the safety and health of employees;
- maintains regulatory compliance;
- strengthens business continuity and reputation;
- improves the working environment and productivity.

2. Scope

This Policy applies to AS Agrova International and all group companies directly or indirectly controlled by it (the AGROVA Group).

This Policy is binding on:

- all employees of the AGROVA Group;
- trainees/interns;
- contractors and subcontractors;
- third parties and visitors present at AGROVA Group sites.

The management boards and/or senior management of AGROVA Group companies are responsible for the implementation and oversight of this Policy, ensuring its integration into:

- risk management;
- the internal control system;
- HR management and training;
- operational and investment decisions.

At the same time, it is recognised that specific measures, instructions and control mechanisms are adapted to the context of

pielāgoti katra AGROVA Grupas uzņēmuma kontekstam un var atšķirties atkarībā no:

- darbības specifikas un riska profila,
- vietējā normatīvā regulējuma,
- tehniskajām un ekonomiskajām iespējām,
- objektu plānojuma, iekārtu un procesu atšķirībām.

AGROVA Grupā darba aizsardzības un arodveselības prasību praktiskā īstenošana tiek nodrošināta ar atsevišķiem iekšējiem normatīvajiem dokumentiem (procedūrām, instrukcijām, reģistriem un kontrolsarakstiem), kuri tiek izstrādāti, uzturēti un piemēroti atbilstoši katra uzņēmuma/objekta darbības specifikai un riska profilam. Šī politika nosaka kopējos principus un minimālās prasības visā AGROVA Grupā.

3. Pamatprincipi

AGROVA Grupa darba aizsardzībā un arodveselībā balstās uz šādiem pamatprincipiem:

- **Atbilstības princips** – nodrošināt visu piemērojamo darba aizsardzības un arodveselības normatīvo aktu, kā arī iekšējo prasību ievērošanu;
- **Preventīvais princips** – prioritāri novērst riskus to rašanās vietā, pirms tie materializējas nelaimes gadījumos vai veselības traucējumos;
- **Riskos balstītas pārvaldības princips** – sistemātiski identificēt apdraudējumus, izvērtēt riskus un ieviest kontroles pasākumus, ņemot vērā darbības kontekstu un izmaiņas;
- **Atbildības un iesaistes princips** – darba aizsardzība ir vadības atbildība un ikviena darbinieka pienākums, drošības kultūra balstās uz iesaisti un uzticamu ziņošanu;
- **Kompetences princips** – darbus drīkst veikt tikai apmācīti un instruēti darbinieki ar atbilstošu uzraudzību;
- **Pārskatāmības un kontroles princips** – nodrošināt strukturētu, pārskatāmu un pārbaudāmu pieeju risku novērtēšanai,

each AGROVA Group company and may differ depending on:

- the nature of operations and risk profile;
- local regulatory requirements;
- technical and economic feasibility;
- differences in site layout, equipment and processes.

Within the AGROVA Group, the practical implementation of occupational health and safety requirements is ensured through separate internal normative documents (procedures, instructions, registers and checklists), which are developed, maintained and applied according to the operational specifics and risk profile of each company/site. This Policy sets out the common principles and minimum requirements across the entire AGROVA Group.

3. Core Principles

The AGROVA Group's occupational health and safety approach is based on the following core principles:

- **Compliance principle** – to ensure compliance with all applicable occupational health and safety laws and regulations, as well as internal requirements;
- **Preventive principle** – to prioritise the elimination of risks at their source before they materialise into accidents or health disorders;
- **Risk-based management principle** – to systematically identify hazards, assess risks and implement control measures, taking into account the operating context and changes;
- **Responsibility and engagement principle** – occupational health and safety is a management responsibility and the duty of every employee; a safety culture is based on engagement and reliable reporting;
- **Competence principle** – work may only be performed by trained and instructed employees under appropriate supervision;
- **Transparency and control principle** – to ensure a structured, transparent and

incidentu izmeklēšanai, pasākumu izpildei un pierādījumu uzturēšanai.

verifiable approach to risk assessment, incident investigation, implementation of measures and maintenance of evidence.

4. Darba aizsardzības sistēmas ietvars AGROVA Grupā

AGROVA Grupā darba aizsardzība un arodveselība tiek pārvaldīta kā būtiska atbildīgas uzņēmējdarbības joma, nodrošinot sistemātisku, samērīgu un riskos balstītu pieeju visos uzņēmumos un darbībās, uz kurām attiecas šī Politika.

Darba aizsardzības un arodveselības pārvaldības ietvars AGROVA Grupā paredz, ka:

- darba aizsardzības un arodveselības prasības tiek integrētas ikdienas darbībā, vadības uzraudzībā un lēmumu pieņemšanā;
- ar darba aizsardzību un arodveselību saistītie riski, ietekmes un būtiskie kontroles aspekti tiek identificēti, izvērtēti un pārvaldīti atbilstoši darbības specifikai;
- tiek nodrošināta droša darba vides, darba aprīkojuma, procesu un resursu pārvaldība;
- tiek nodrošināti atbilstoši darba aizsardzības pasākumi un aizsardzības līdzekļi atbilstoši identificētajiem riskiem;
- tiek nodrošināta atbilstoša pārvaldība, kompetence, iekšējā komunikācija un ziņošana darba aizsardzības un arodveselības jautājumos;
- tiek nodrošināta darbinieku un, ja piemērojams, uzticības personu informēšana, konsultēšanās un līdzdalība darba aizsardzības jautājumos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- tiek nodrošināta gatavība reaģēt situācijās, kas var būtiski ietekmēt darbinieku drošību un veselību;
- darba aizsardzības un arodveselības sniegums tiek regulāri uzraudzīts, izvērtēts un pilnveidots.

Detalizēta īstenošanas kārtība un kontroles mehānismi darba aizsardzības un

4. Occupational Health & Safety System Framework in the AGROVA Group

Within the AGROVA Group, occupational health and safety is managed as a material area of responsible business conduct, ensuring a systematic, proportionate and risk-based approach across all companies and activities covered by this Policy.

The occupational health and safety management framework within the AGROVA Group provides that:

- occupational health and safety requirements are integrated into day-to-day operations, management oversight and decision-making;
- occupational health and safety-related risks, impacts and key control aspects are identified, assessed and managed in accordance with the nature of operations;
- safe management of the working environment, work equipment, processes and resources is ensured;
- appropriate occupational health and safety measures and protective equipment are ensured in accordance with the identified risks;
- appropriate governance, competence, internal communication and reporting on occupational health and safety matters are ensured;
- employees and, where applicable, employee representatives are informed, consulted and involved in occupational health and safety matters in accordance with applicable legal requirements;
- preparedness is ensured for situations that may materially affect the safety and health of employees;
- occupational health and safety performance is regularly monitored, evaluated and improved.

Detailed implementation arrangements and control mechanisms in the field of

arodveselības jomā tiek noteikti atsevišķos AGROVA Grupas iekšējos dokumentos un izpildes instrumentos, kurus pielāgo uzņēmumu, struktūrvienību un objektu specifikai.

5. Pārvaldība un atbildība

AGROVA Grupā darba aizsardzības un arodveselības pārvaldība tiek organizēta tā, lai visos AGROVA Grupas uzņēmumos būtu noteikts skaidrs atbildību sadalījums, pienākumu izpilde un uzraudzība atbilstoši šai Politikai, piemērojamajām normatīvajām prasībām un uzņēmuma darbības specifikai.

Padome:

- Apstiprina šo Politiku un uzrauga, kā AGROVA Grupā tiek ieviesta efektīva šīs Politikas pārvaldība un tiek ievērotas būtiskās normatīvās prasības;
- periodiski iepazīstas ar būtiskākajiem darba aizsardzības riskiem, incidentiem un uzlabojumu progresu.

Valde:

- nodrošina šīs Politikas ieviešanu visā AGROVA Grupā;
- nosaka atbildību sadalījumu un nodrošina atbilstošu resursu pieejamību;
- nodrošina, ka darba aizsardzības un arodveselības apsvērumi tiek pienācīgi ņemti vērā vadības lēmumos un darbības plānošanā;
- pārbauda būtisku darba aizsardzības risku, incidentu un uzlabojumu prioritāšu pārvaldību;
- izvērtē darba aizsardzības un arodveselības sniegumu un būtiskākās uzlabošanas darbības.

AGROVA Grupas uzņēmumu un struktūrvienību vadītāji:

- nodrošina šīs Politikas ieviešanu savā atbildības jomā;
- nodrošina, ka darba aizsardzības un arodveselības pārvaldībai ir ieviesti

occupational health and safety are set out in separate internal documents and implementation instruments of the AGROVA Group, adapted to the specific nature of the companies, structural units and sites.

5. Governance and Responsibilities

Occupational health and safety management within the AGROVA Group is organised in such a way as to ensure a clear allocation of responsibilities, implementation and oversight across all AGROVA Group companies, in accordance with this Policy, applicable regulatory requirements and the specific nature of each company's operations.

Supervisory Board:

- approves this Policy and oversees that effective governance of this Policy is implemented across the AGROVA Group and that material regulatory requirements are complied with;
- periodically reviews the most significant occupational health and safety risks, incidents and progress of improvement actions.

Management Board:

- ensures the implementation of this Policy across the AGROVA Group;
- determines the allocation of responsibilities and ensures the availability of appropriate resources;
- ensures that occupational health and safety considerations are duly taken into account in management decisions and operational planning;
- oversees the management of material occupational health and safety risks, incidents and improvement priorities;
- reviews occupational health and safety performance and the most significant improvement actions.

Managers of AGROVA Group companies and structural units:

- ensure the implementation of this Policy within their area of responsibility;
- ensure that appropriate organisational and control measures are in place for

atbilstoši organizatoriskie un kontroles pasākumi;

- veicina izpratni, kompetenci un atbildīgu rīcību darba aizsardzības un arodveselības jautājumos;
- pārrauga, lai identificētie riski, incidenti, neatbilstības un uzlabojumu vajadzības tiktu atbilstoši risinātas.

Darba aizsardzības koordinatori un kompetentā institūcija:

- savas kompetences ietvaros nodrošina metodisku atbalstu, periodiskas pārbaudes un uzraudzību;
- uztur dokumentāciju un reģistrus, apkopo datus un sniedz informāciju vadībai;
- sniedz atbalstu ar darba aizsardzību un arodveselību saistīto risku, incidentu un uzlabojumu vajadzību izvērtēšanā;
- sniedz vadībai un atbildīgajām funkcijām būtisku informāciju un ieteikumus;

Darbinieki un darbuzņēmēji:

- ievēro šo Politiku, piemērojamās darba aizsardzības prasības un attiecīgos iekšējos dokumentus;
- rīkojas atbildīgi un ar pienācīgu rūpību jautājumos, kas ietekmē drošu un veselībai nekaitīgu darba vidi;
- savlaicīgi ziņo par bažām, incidentiem, novirzēm vai citām situācijām, kas var ietekmēt darba aizsardzību un arodveselību;
- savu pienākumu un kompetences ietvaros iesaistās drošas darba vides uzturēšanā un uzlabošanā.

Darba aizsardzības koordinators vai kompetentā institūcija tiek piesaistīta atbilstoši piemērojamajiem normatīvajiem aktiem, ņemot vērā attiecīgā AGROVA Grupas uzņēmuma darbības veidu, nodarbināto skaitu, darba vides riskus un normatīvajos aktos noteiktos kritērijus.

occupational health and safety management;

- promote awareness, competence and responsible conduct in occupational health and safety matters;
- oversee that identified risks, incidents, non-conformities and improvement needs are addressed appropriately.

Occupational health and safety coordinators and the competent institution:

- within the scope of their competence, provide methodological support, periodic inspections and monitoring;
- maintain documentation and registers, compile data and provide information to management;
- support the assessment of occupational health and safety-related risks, incidents and improvement needs;
- provide management and responsible functions with material information and recommendations.

Employees and contractors:

- comply with this Policy, applicable occupational health and safety requirements and relevant internal documents;
- act responsibly and with due care in matters affecting a safe and healthy working environment;
- promptly report concerns, incidents, deviations or other situations that may affect occupational health and safety;
- contribute, within the scope of their duties and competence, to maintaining and improving a safe working environment.

An occupational health and safety coordinator or competent institution shall be engaged in accordance with applicable legal requirements, taking into account the type of activities, number of employees, work environment risks and the criteria established by applicable laws and regulations for the relevant AGROVA Group company.

6. Uzraudzība, ziņošana un snieguma izvērtēšana

AGROVA Grupa nodrošina darba aizsardzības un arodveselības snieguma uzraudzību, ziņošanu un izvērtēšanu, lai novērtētu šīs Politikas ieviešanas efektivitāti, savlaicīgi identificētu būtiskas novirzes un veicinātu nepārtrauktu pilnveidi.

Darba aizsardzības un arodveselības uzraudzība tiek organizēta samērīgi, ņemot vērā:

- attiecīgās darbības raksturu un apjomu;
- darba vides, darba aprīkojuma un procesu specifiku;
- ar darba aizsardzību un arodveselību saistītos riskus;
- piemērojamās normatīvās prasības;
- AGROVA Grupas noteiktās prioritātes un kontroles vajadzības.

AGROVA Grupā tiek nodrošināts, ka:

- būtiskā informācija par darba aizsardzības un arodveselības sniegumu, novirzēm, incidentiem un riskiem tiek pienācīgi apkopota un izvērtēta;
- būtiski pārkāpumi, incidenti vai neatbilstības tiek eskalēti attiecīgajam vadības līmenim;
- nepieciešamības gadījumā tiek noteikti korigējoši, preventīvi vai pilnveidojoši pasākumi;
- vadība saņem atbilstošu informāciju par darba aizsardzības un arodveselības jautājumiem, kas ir nozīmīgi lēmumu pieņemšanai un pārraudzībai.

Detalizēta kārtība attiecībā uz monitoringu, pārbaudēm, ziņošanu, incidentu izvērtēšanu, eskalāciju, korigējošiem pasākumiem, datu uzskaiti un snieguma rādītājiem tiek noteikta atsevišķos AGROVA Grupas iekšējos dokumentos un izpildes instrumentos.

Atbilstoši nepieciešamībai AGROVA Grupa nosaka arī darba aizsardzības un arodveselības snieguma rādītājus, kontroles

6. Monitoring, Reporting and Performance Evaluation

The AGROVA Group ensures the monitoring, reporting and evaluation of occupational health and safety performance in order to assess the effectiveness of the implementation of this Policy, to timely identify material deviations, and to promote continuous improvement.

Occupational health and safety monitoring is organised in a proportionate manner, taking into account:

- the nature and scale of the relevant operations;
- the specific characteristics of the working environment, work equipment and processes;
- occupational health and safety-related risks;
- applicable regulatory requirements;
- the priorities and control needs defined by the AGROVA Group.

The AGROVA Group ensures that:

- material information on occupational health and safety performance, deviations, incidents and risks is duly collected and evaluated;
- material breaches, incidents or non-conformities are escalated to the appropriate management level;
- corrective, preventive or improvement measures are determined where necessary;
- management receives appropriate information on occupational health and safety matters relevant for decision-making and oversight.

Detailed arrangements relating to monitoring, inspections, reporting, incident assessment, escalation, corrective actions, data recording and performance indicators are set out in separate internal documents and implementation instruments of the AGROVA Group.

Where necessary, the AGROVA Group also defines occupational health and safety

pasākumus, pārbaudes mehānismus un uzlabojumu prioritātes, lai stiprinātu atbilstību, pārredzamību un nepārtrauktu pilnveidi.

7. Pārskatīšana

Šī Politika tiek pārskatīta pēc nepieciešamības, tai skaitā gadījumos, kad būtiski mainās:

- normatīvais regulējums;
- AGROVA Grupas darbība vai struktūra;
- darba vides riska profils;
- notiek būtisks nelaimes gadījums vai tiek konstatētas sistemātiskas novirzes.

performance indicators, control measures, review mechanisms and improvement priorities in order to strengthen compliance, transparency and continuous improvement.

7. Review

This Policy shall be reviewed as necessary, including in cases where there are significant changes to:

- the regulatory framework;
- the AGROVA Group's operations or structure;
- the work environment risk profile;
- a serious accident occurs or systematic deviations are identified.